**Согласовано и принято УТВЕРЖДАЮ: Курбанов Н.А.**

**на пед. совете директор МКОУ «Карчагская СОШ**

**протокол №1 им. М. Караханова» приказ №49**

**от. 30.08.2019г. от 02.09.2019г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о формировании системы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, о механизмах информирования родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов об отсутствии обучающегося на занятиях и информирования родителей (законных представителей) о самовольном уходе обучающегося из образовательной организации, об информировании обучающихся и их родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова».

1. **Общие положения.**
	1. Правовая основа деятельности МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова» по исполнению поручений президента РФ по итогам заседания Госсовета РФ от 23 декабря 2015 г. Пр-15 ГС по формированию системы взаимодействия ОО с родителями (законными представителями) в целях оперативного информирования в случае выявления фактов отсутствие детей на учебных занятиях, а также создания безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся ( ФЗ №273 «Об образовании в РФ от 29.12.2012года») и др:
	2. Механизм информирования родителями о самовольном уходе обучающегося из школы;
	3. Порядок информирования обучающихся и их родителей о правах, обязанностях и ответственности обучающихся;
	4. Памятку о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей);
	5. Памятку родителям о действиях при пропусках уроков обучающимися;
	6. Алгоритм действий в случае самовольного ухода обучающегося из школы.

**1.2.** Положение направлено на создании системы взаимодействия ОО с родителями (законными представителями) по вопросу предупреждения противоправных действий и оперативного информирования в случае выявления фактов отсутствия учащихся на занятиях МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова».

1. **Основные задачи.**

Формирования системы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, механизм обучающихся 1-11 классов об отсутствии обучающегося на занятиях и информирования родителей (законных представителей) о самовольном уходе обучающегося из образовательной организации,

3.9. В случае, если «дежурному администратору» не удается устроить ребенка в течение 3 часов после окончания учебного процесса, он информирует по телефону об этом факте руководителя образовательной организации. Руководитель ОУ принимает решение об информировании территориальных органов внутренних дел о факте оставления родителями (законными представителями) ребенка в школе.

 Учебную задолженность моего ребенка, связанную с пропуском занятий, обязуюсь ликвидировать. В случае пропуска уроков, на которых проводились контрольные задания, обязуемся выполнить пропущенную работу по согласованию с учителем-предметником.

 На период отсутствия в школе ответственность за жизнь, здоровье ребенка, прохождение учебного материала беру на себя.

**Директору МКОУ «Карчагская СОШ им. М. Караханова»**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. родителя полностью)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**заявление**

Прошу Вас отпустить моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И. родителя полностью)

Учащегося\_\_\_\_\_\_класса, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по причине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать дату или даты, указать значимую причину, по которой не будут посещаться занятия ребенка)

Учебную задолженность моего ребенка, связанную с пропуском занятий, обязуюсь ликвидировать. В случае пропуска уроков, на которых проводились контрольные задания, обязуемся выполнить пропущенную работу по согласованию с учителем-предметником.

 На период отсутствия в школе ответственность за жизнь, здоровье ребенка, прохождение учебного материала беру на себя.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

Довожу до Вашего сведения, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И. родителя полностью)

учащий(ая)ся «\_\_\_\_\_\_\_» класса, пропустил(а) уроки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать дату)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (перечислить уроки)

по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать четкую причину, по которой не посещались занятия)

 Учебную задолженность моего ребенка, связанную с пропуском занятий, обязуюсь ликвидировать. В случае пропуска уроков, на которых проводились контрольные задания, обязуемся выполнить пропущенную работу по согласованию с учителем-предметником.